

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง**

๑. ชื่อโครงการ : งานจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคที่ ๗ (จังหวัดขอนแก่น) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ : สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคที่ ๗ (จังหวัดขอนแก่น)
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๗๙๒,๐๐๐.- บาท (เจ็ดแสนเก้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๙
เป็นเงิน ๕๖๒,๐๐๐.- บาท (ห้าแสนหกหมื่นสองพันบาทถ้วน)
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๕.๑ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔(๓) ราคามาตรฐานที่สำนักงบประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด
 - ๕.๒ ตามหลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค ของกองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ฉบับ ธันวาคม ๒๕๖๘
๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง

๖.๑ นางกรรณิการ์ นวลงาม	นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ
๖.๒ นางสาวสิริมงคล กุดัน	นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการ
๖.๓ นางสาวจตุพร ภูพานไร่	นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการ



.....ประธานกรรมการ

(นางกรรณิการ์ นวลงาม)



.....กรรมการ

(นางสาวสิริมงคล กุดัน)



.....กรรมการ

(นางสาวจตุพร ภูพานไร่)

ชั้น 2

ตร.ม.

โซน	พื้นที่			รวม		
	กว้าง	ยาว	จำนวน			
	พื้นที่พื้นอาคาร					
2A	4.50	9.00	2	81.00		
2B	9.00	24.50	2	441.00		
2C	6.00	18.00	2	216.00		
2D	7.50	26.50	1	198.75		
2E	3.00	18.00	2	108.00		
รวมพื้นที่พื้นอาคาร				1,044.75		
ฝ้าเพดานภายในอาคาร						
2A	4.50	9.00	2	81.00		
2B	9.00	24.50	2	441.00		
2C	6.00	18.00	2	216.00		
2D	7.50	26.50	1	198.75		
2E	3.00	18.00	2	108.00		
รวมพื้นที่พื้นฝ้าเพดานภายในอาคาร				1,044.75		
พื้นที่ระเบียงรอบอาคาร/กันสาดของชั้น 1						
2F1	1.20	11.40	2	27.36		
2F2	1.20	3.30	4	15.84		
2F3	1.20	8.00	6	57.60		
2F4	1.20	10.20	4	48.96		
2F5	1.20	9.00	2	21.60		
2F6	1.20	15.60	4	74.88		
2F7	1.20	3.70	2	8.88		
2F8	1.20	7.50	1	9.00		
2F9	1.50	9.00	2	27.00		
2F10	5.70	7.00	1	39.90		
รวมพื้นที่ระเบียงรอบอาคาร				331.02		
	พื้นที่ฝ้าผนังภายใน/ภายนอกอาคาร					
	กว้าง	ยาว	สูง	จำนวนด้าน	จำนวนห้อง	พื้นที่รวม
2A	4.50	9.00	3.30	2	2	178.20
2B	9.00	24.50	3.30	2	2	442.20
2C	6.00	18.00	3.30	2	2	316.80
2D	7.50	26.50	3.30	2	1	224.40
2E	3.00	18.00	3.30	1	2	138.60
	รวมพื้นที่ฝ้าผนังภายใน/ภายนอกอาคาร					1,300.20
รวมประมาณการพื้นที่ทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ชั้น 2				3,720.72		



..... ประธานกรรมการ



..... กรรมการ



..... กรรมการ

ชั้น 3

ตร.ม.

โซน	พื้นที่			รวม			
	กว้าง	ยาว	จำนวน				
	พื้นที่พื้นที่อาคาร						
3A	4.50	9.00	2	81.00			
3B	9.00	24.50	2	441.00			
3C	6.00	18.00	2	216.00			
3D	7.50	19.50	1	146.25			
3E	3.00	18.00	2	108.00			
รวมพื้นที่พื้นที่อาคาร				992.25			
	ฝ้าเพดานภายในอาคาร						
3A	4.50	9.00	2	81.00			
3B	9.00	24.50	2	441.00			
3C	6.00	18.00	2	216.00			
3D	7.50	19.50	1	146.25			
3E	3.00	18.00	2	108.00			
รวมพื้นที่ฝ้าเพดานภายในอาคาร				992.25			
	พื้นที่ระเบียงรอบอาคาร						
3F1	1.20	11.40	2	27.36			
3F2	1.20	3.30	4	15.84			
3F3	1.20	8.00	6	57.60			
3F4	1.20	10.20	4	48.96			
3F5	1.20	9.00	2	21.60			
3F6	1.20	15.60	4	74.88			
3F7	1.20	3.70	2	8.88			
3F8	1.20	7.50	1	9.00			
3F9	1.50	5.60	1	8.40			
3F10	1.50	9.00	2	27.00			
รวมพื้นที่ระเบียงรอบอาคาร				299.52			
	พื้นที่ฝ้าผนังภายใน/ภายนอกอาคาร						
	กว้าง	ยาว	สูง	จำนวนด้าน	จำนวนห้อง	พื้นที่รวม	
3A	4.50	9.00	3.30	2	2	178.2	
3B	9.00	24.50	3.30	2	2	442.2	
3C	6.00	18.00	3.30	2	2	316.8	
3D	7.50	19.50	3.30	2	1	178.2	
3E	3.00	18.00	3.30	1	2	138.6	
รวมพื้นที่ฝ้าผนังภายใน/ภายนอกอาคาร						1,254.00	
รวมประมาณการพื้นที่ทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ชั้น 3				3,538.02			

..... ประธานกรรมการ

..... กรรมการ

..... กรรมการ

2. อัตราค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ ตามหลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณ
รายจ่ายประจำปีที่ใช้เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค (ฉบับธันวาคม 2568) สำนักงบประมาณ

2.1) อัตราค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการตามหลักเกณฑ์ฯ

หมายเหตุ - ให้บริการวันละ 8 ชั่วโมง 6 วัน/สัปดาห์ 14 บาท/ตร.ม./เดือน
- เป็นอัตราราคาที่รวมค่าบริการจัดการ กำไร ดอกเบี้ย ภาษีและค่าอุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้ในการให้บริการแล้ว

2.2) ข้อเท็จจริงในการทำงานจริง (วันทำการ) 5 วัน/สัปดาห์

2.3) ดังนั้น อัตราค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดตามวันทำงานจริงต่อ ตร.ม./เดือน

(5/6 x 14 บาท/ตร.ม./เดือน) 11.67 บาท/ตร.ม./เดือน

2.4) อัตราค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดตามหลักเกณฑ์คิดเป็นต่อ ตร.ม./วัน

(คำนวณโดย 1 เดือน = 30 วัน หัก วันหยุด 1 วันต่อสัปดาห์ = 4 วันต่อเดือน ดังนั้น วันทำงานต่อเดือน = 24 วัน

คำนวณค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดคิดเป็นอัตราต่อ ตร.ม./วันทำงาน

(14/24 บาท/ ตร.ม./วัน) 0.58 บาท/ตร.ม./วัน

3. กำหนดเวลาทำความสะอาด

3.1) งานทำความสะอาดประจำวันทุกวันทำการ จำนวน 5 วันต่อสัปดาห์ - อาคารสำนักงานชั้น 1 และชั้น 2 ยกเว้นระเบียงและทางเดินรอบอาคาร

3.2) งานทำความสะอาดรายสัปดาห์ - อาคารสำนักงานชั้น 1-3

ปีงบประมาณ 2570 มี 52 สัปดาห์ ดังนั้น จำนวนวันทำงาน = 52 วันต่อปี

3.3) งานทำความสะอาดราย 4 เดือน - อาคารสำนักงานชั้น 1-3

ดังนั้น จำนวนวันทำงาน = 12/4 = 3 วันต่อปี

4. การคำนวณราคากลางตามหลักเกณฑ์ของสำนักงบประมาณ

4.1	พื้นที่ที่พื้นอาคารรวมทางเดินรอบอาคารชั้น 1 :-			งานประจำวัน
	ชั้น 1	1,469.70	ตร.ม.	
	ชั้น 2	1,044.75	ตร.ม.	
	รวมพื้นที่โดยประมาณ	2,514.45	ตร.ม.	
4.2	ชั้น 1,2 พื้นที่ฝ้าเพดาน, กันสาดชั้น 1, ระเบียงรอบอาคารชั้น 2 และพื้นที่ผนังภายในอาคาร และพื้นที่ชั้น 3 ทั้งหมด			งานประจำสัปดาห์
	ชั้น 1	2,668.47	ตร.ม.	
	ชั้น 2	2,975.49	ตร.ม.	
	ชั้น 3	3,538.02	ตร.ม.	
	รวมพื้นที่โดยประมาณ	6,513.51	ตร.ม.	
4.3	พื้นที่ที่พื้นอาคารและผนังภายนอกอาคาร			งานประจำ 4 เดือน
	ชั้น 1	2,246.25	ตร.ม.	
	ชั้น 2	2,344.95	ตร.ม.	
	ชั้น 3	2,246.25	ตร.ม.	
	รวมพื้นที่โดยประมาณ	6,837.45		
4.4	พื้นที่ที่พื้นอาคาร			งานประจำ 1 ปี
	ชั้น 1	992.25	ตร.ม.	
	ชั้น 2	1,044.75	ตร.ม.	
	ชั้น 3	992.25	ตร.ม.	
	รวมพื้นที่โดยประมาณ	3,029.25		

..... ประธานกรรมการ

..... กรรมการ

..... กรรมการ

(1) งานทำความสะอาดประจำวัน (5 วันทำการ/สัปดาห์)			
อัตราค่าจ้างเหมาบริการ	11.67 บาท/ตร.ม./เดือน	(ข้อ 2.3)	
ค่าจ้างต่อเดือน ($2,514.45 \times 11.67$)	29,343.63 บาท/เดือน		
ค่าจ้างต่อปี ($12 \times 29,343.63$)	352,123.58 บาท/ปี	[A]	
(2) งานทำความสะอาดรายสัปดาห์			
อัตราค่าจ้าง	0.58 บาท/ตร.ม./วัน	(ข้อ 2.4)	
จำนวนวันทำงาน	52 วันต่อปี	(ข้อ 3.2)	
ค่าจ้างต่อปี ($6,513.51 \times 0.58 \times 52$)	196,447.46 บาท/ปี	[B]	
(3) งานทำความสะอาดราย 4 เดือน			
อัตราค่าจ้าง	0.58 บาท/ตร.ม./วัน	(ข้อ 2.4)	
จำนวนวันทำงาน	3 วันต่อปี	(ข้อ 3.3)	
ค่าจ้างต่อปี ($6,837.45 \times 0.58 \times 3$)	11,897.16 บาท/ปี	[C]	
(4) งานทำความสะอาดราย 1 ปี			
อัตราค่าจ้าง	0.58 บาท/ตร.ม./วัน	(ข้อ 2.4)	
จำนวนวันทำงาน	1 วันต่อปี	(ข้อ 3.3)	
ค่าจ้างต่อปี ($3,029.25 \times 0.58 \times 1$)	1,756.97 บาท/ปี	[D]	
รวมราคาทำความสะอาดอาคารตามหลักเกณฑ์สำนักงบประมาณทั้งสิ้น	562,225.17 บาท	[A] + [B] + [C] + [D]	
กำหนดราคากลางเพียง	562,000.00 บาท		

 ประธานกรรมการ

 กรรมการ

 กรรมการ



หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี
ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ
และค่าสาธารณูปโภค



กองมาตรฐานงบประมาณ 1
สำนักงานงบประมาณ
ธันวาคม 2568

- (1) การเช่าอาคารเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน เก็บเอกสารหรือพัสดุต่าง ๆ ให้เบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตราตารางเมตรละ 500 บาทต่อเดือน หรือในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นต้องเช่าในอัตราเกินตารางเมตรละ 500 บาทต่อเดือน ให้เบิกจ่ายในวงเงินไม่เกิน 50,000 บาทต่อเดือน
- (2) การเช่าที่ดินเพื่อใช้ในราชการ ให้เบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตรา 50,000 บาทต่อเดือน

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นต้องเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตาม (1) หรือ (2) เกินอัตราที่กำหนดไว้ให้หัวหน้าส่วนราชการเบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริง ทั้งนี้ อัตราที่เบิกจ่ายต้องไม่สูงกว่าอัตราตามท้องตลาด และต้องบันทึกเหตุผลที่ต้องเบิกจ่ายในอัตรานั้นไว้ด้วย

2.3 ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ

อัตราไม่เกิน 14 บาท / ตารางเมตร / เดือน
หรือ อัตราไม่เกิน 14,900 บาท / คน / เดือน

หมายเหตุ

- ให้บริการ วันละ 8 ชั่วโมง 6 วัน / สัปดาห์
- เป็นอัตราราคาที่รวมค่าบริหารจัดการ กำไร ดอกเบี้ย ภาษีมูลค่าเพิ่ม ค่าน้ำยาทำความสะอาด และค่าอุปกรณ์ฯ ที่จำเป็นในการให้บริการแล้ว

2.4 ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย

อัตราไม่เกิน 24,600 บาท / คน / เดือน

หมายเหตุ

- ทำงานวันละ 12 ชั่วโมงต่อวัน ไม่มีวันหยุด
- เป็นอัตราราคาที่รวมค่าบริหารจัดการ กำไร ดอกเบี้ย ภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าอุปกรณ์เครื่องมือประจำกายสำหรับพนักงานรักษาความปลอดภัย โดยไม่รวมค่าอุปกรณ์พิเศษ

ด่วนที่สุด



ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/๖๒๔๗๒

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอรื้อการจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย

เรียน อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

อ้างถึง หนังสือกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๗๐๑.๘/๑๕๕๙ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
และ ที่ สธ ๐๗๐๑.๘/๒๔๖ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ แจ้งว่า กรมฯ ได้อนุมัติจัดสรรงบประมาณ
ในการจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ในวงเงินจำนวน ๒,๗๗๗,๕๖๐ บาท กับองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ในพระบรมราชูปถัมภ์
(อผศ.) โดยดำเนินการตามกฎหมายกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริม
หรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ กรมฯ ได้ดำเนินการจัดทำราคากลาง เป็นเงินจำนวน ๒,๗๕๘,๘๐๐ บาท
โดยแหล่งที่มาของราคากลางเป็นไปตามประกาศสำนักงบประมาณ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีที่ใช้เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ แต่ อผศ. เสนอราคาเป็นเงินจำนวน ๒,๗๗๗,๕๖๐ บาท ซึ่งเกินกว่าราคากลางที่กำหนดไว้
และกรมฯ ได้มีหนังสือต่ออผศ.แล้ว แต่ อผศ. ยืนยันราคาเดิม กรมฯ จึงขอหารือดังนี้

๑. แนวทางการปฏิบัติในกรณีที่ อผศ. เสนอราคาเกินกว่าราคากลางที่กำหนด และกรมฯ
ได้ต่ออผศ.แล้ว แต่ อผศ. ยืนยันราคาเดิม กรมฯ จะจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยฯ จาก อผศ.
เกินกว่าราคากลางที่กำหนดไว้ แต่ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรได้หรือไม่ อย่างไร

๒. หากกรณี ๑ ไม่สามารถจัดจ้างเกินกว่าราคากลางที่กำหนดไว้ได้ และต้องดำเนินการ
ยกเลิกการจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยฯ จาก อผศ. จะมีแนวทางการปฏิบัติอย่างไร เนื่องจาก อผศ.
ได้มีการปฏิบัติงานมาบางส่วนแล้ว
ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (คณะกรรมการวินิจฉัย)
พิจารณาแล้ว มีความเห็นดังนี้

๑. ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔
บัญญัตินิยามคำว่า “ราคากลาง” หมายความว่า ราคาเพื่อใช้เป็นฐานสำหรับเปรียบเทียบราคาที่ผู้ยื่นข้อเสนอ
ได้ยื่นเสนอไว้ซึ่งสามารถจัดซื้อจัดจ้างได้จริงตามลำดับ ดังต่อไปนี้ (๑) ราคาที่ได้มาจากการคำนวณ
ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด (๒) ราคาที่ได้มาจากรฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุ
ที่กรมบัญชีกลางจัดทำ (๓) ราคามาตรฐานที่สำนักงบประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด (๔) ราคาที่ได้มา
จากการสืบราคาจากท้องตลาด (๕) ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ

(๖) ...

(๖) ราคาอื่นใดตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐนั้น ๆ ในกรณีที่มีราคาตาม (๑) ให้ใช้ราคาตาม (๑) ก่อน ในกรณีที่ไม่มีราคาตาม (๑) แต่มีราคาตาม (๒) หรือ (๓) ให้ใช้ราคาตาม (๒) หรือ (๓) ก่อน โดยจะใช้ราคาใดตาม (๒) หรือ (๓) ให้คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ ในกรณีที่ไม่มีราคาตาม (๑) (๒) และ (๓) ให้ใช้ราคาตาม (๔) (๕) หรือ (๖) โดยจะใช้ราคาใดตาม (๔) (๕) หรือ (๖) ให้คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ

๒. กรณีข้อหาหรือ ๑ - ๒ เมื่อข้อเท็จจริงปรากฏว่า กรมสนับสนุนบริการสุขภาพได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย กับองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ในพระบรมราชูปถัมภ์ (อผศ.) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติฯ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ซ) ประกอบกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๒ ข้อ ๖ (๓) ในวงเงินงบประมาณจำนวน ๒,๗๗๗,๔๖๐ บาท โดยกำหนดราคากลางเป็นเงินจำนวน ๒,๗๕๘,๘๐๐ บาท เป็นไปตามประกาศสำนักงบประมาณ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นราคากลางตามมาตรา ๔ (๓) หากปรากฏว่า อผศ. เสนอราคาสูงกว่าราคากลางที่กรมฯ กำหนด แต่ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรมาสำหรับโครงการดังกล่าว ประกอบกับกรมฯ ได้พยายามต่อรองราคากับ อผศ. แล้ว ดังนั้น ย่อมอยู่ในดุลพินิจของกรมฯ ที่จะพิจารณาจัดจ้างต่อไป

อย่างไรก็ดี ราคากลาง หมายความว่า ราคาเพื่อใช้เป็นฐานสำหรับเปรียบเทียบราคาของผู้ยื่นข้อเสนอได้ยื่นเสนอไว้ ซึ่งสามารถจัดซื้อจัดจ้างได้จริง หากการกำหนดราคากลางเป็นไปโดยถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การกำหนดราคากลาง กรมฯ ก็ควรที่จะรับราคาที่ต่ำกว่าหรือเท่ากับราคากลาง ซึ่งเป็นราคาเหมาะสมสำหรับกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอราคาสูงกว่าราคากลางกำหนด กรมฯ จึงควรทบทวนราคากลางใหม่ หากมีการทบทวนราคากลางแล้ว ราคากลางใหม่ยังสูงกว่าวงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง กรมฯ ย่อมต้องขออนุมัติต่อผู้มีอำนาจต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

กมล ตรีทิศาภิ

(นางสาวกมลยา ตันติเตมิต)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงการคลัง

ประธานกรรมการวินิจฉัย

กองการพัสดุภาครัฐ

ฝ่ายเลขานุการ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๘๘

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ - ๖